



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ โทร ๐-๓๒๖๘-๙๐๐๖

ที่ -/-

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดแนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัชฎิญา เวียสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน นายกอบต.ไร่ใหม่

(ลงชื่อ)

(นางสาวทิพวรรณ ปัญญาหาญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

สั่งการ/มอบหมาย.....

(ลงชื่อ)

(นางทิพพร สุวรรณหงส์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

คำสั่ง

☒ ทราบ/ถือปฏิบัติ

☐ ดำเนินการ

☐ อนุมัติ

☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ มีประมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ต้องการบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

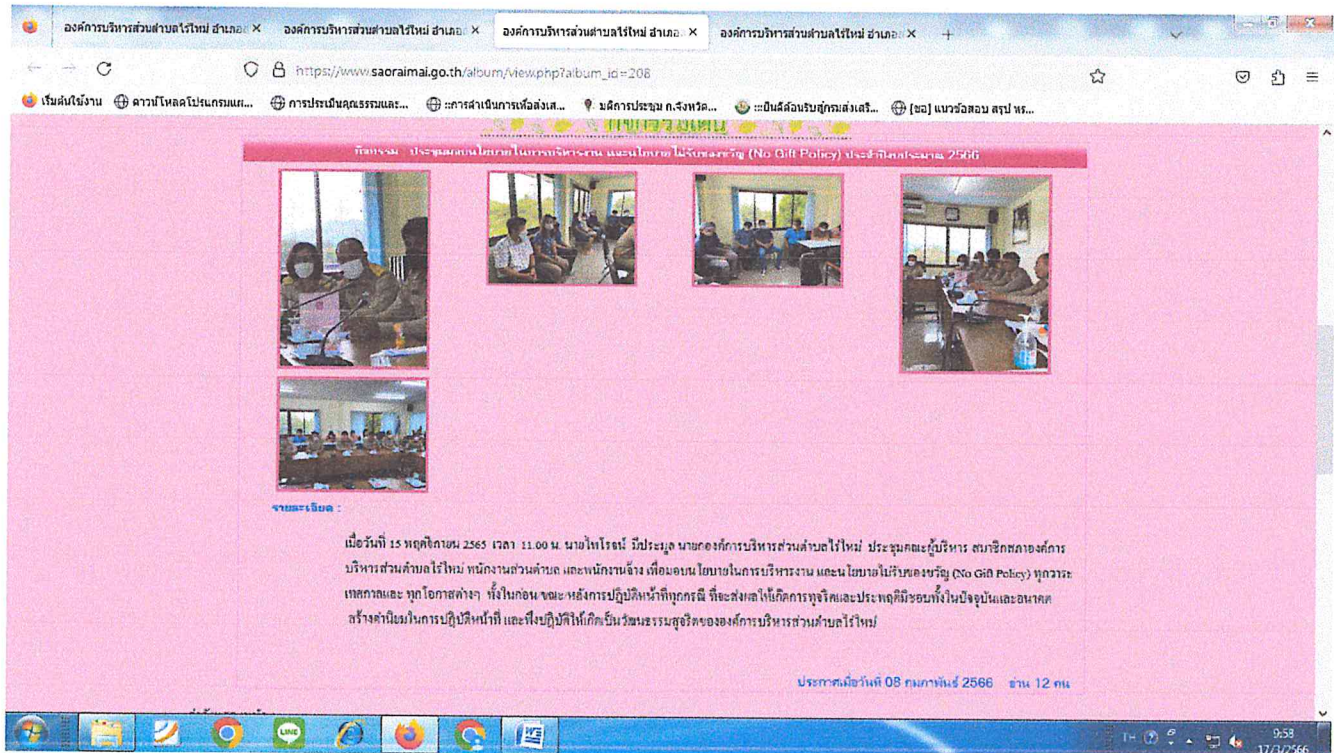
มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๑. เสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑. จัดประชุมเพื่อชี้แจงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและ ทุกโอกาสต่างๆ ทั้งในก่อน/ขณะ/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ที่จะส่ง ผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรไม่สังกัดได้ทราบ และเข้าใจ ๒. ชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายชื่อ ให้บุคลากรได้ทราบและเข้าใจ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๖	- จัดประชุมเพื่อชี้แจงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและ ทุกโอกาสต่างๆ ทั้งในก่อน/ขณะ/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ที่จะส่ง ผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบและเข้าใจ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - จัดประชุมชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายชื่อ ให้บุคลากรได้ทราบและเข้าใจ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖		-
	๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ผ่าน www.saoraimai.go.th และ Facebook อบรม	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๖	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ผ่าน Facebook อบรม (EIT) ผ่าน Facebook อบรม (EIT) และผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖		-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ปัจจุบัน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๖	- แต่งตั้งผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ตามคำสั่งฯ ที่ ๘๖/๒๕๖๖ สังกัด วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - บันทึกมอบหมายกองคลังดำเนินการบันทึกข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (ข้อ ๐๑๙ – ๐๒๒) เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖		-
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	แจ้ง admin ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เช่น	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๖	ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เช่น - เพิ่มช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไป ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - แสดงนโยบายการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖		การชำระภาษีผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (ต่อ)	- แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน - แก้ไขข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ให้สอดคล้องตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วนทั้ง ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน - เพื่อการรับชำระภาษีผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	- แก้ไขข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหาร ผ่าน www.saoraimai.go.th ให้ครบถ้วนทั้ง ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน	-	-

ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- จัดประชุมเพื่อชี้แจงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและ ทุกโอกาสต่างๆ ทั้งก่อน/ขณะ/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ที่จะส่ง ผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบและเข้าใจ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

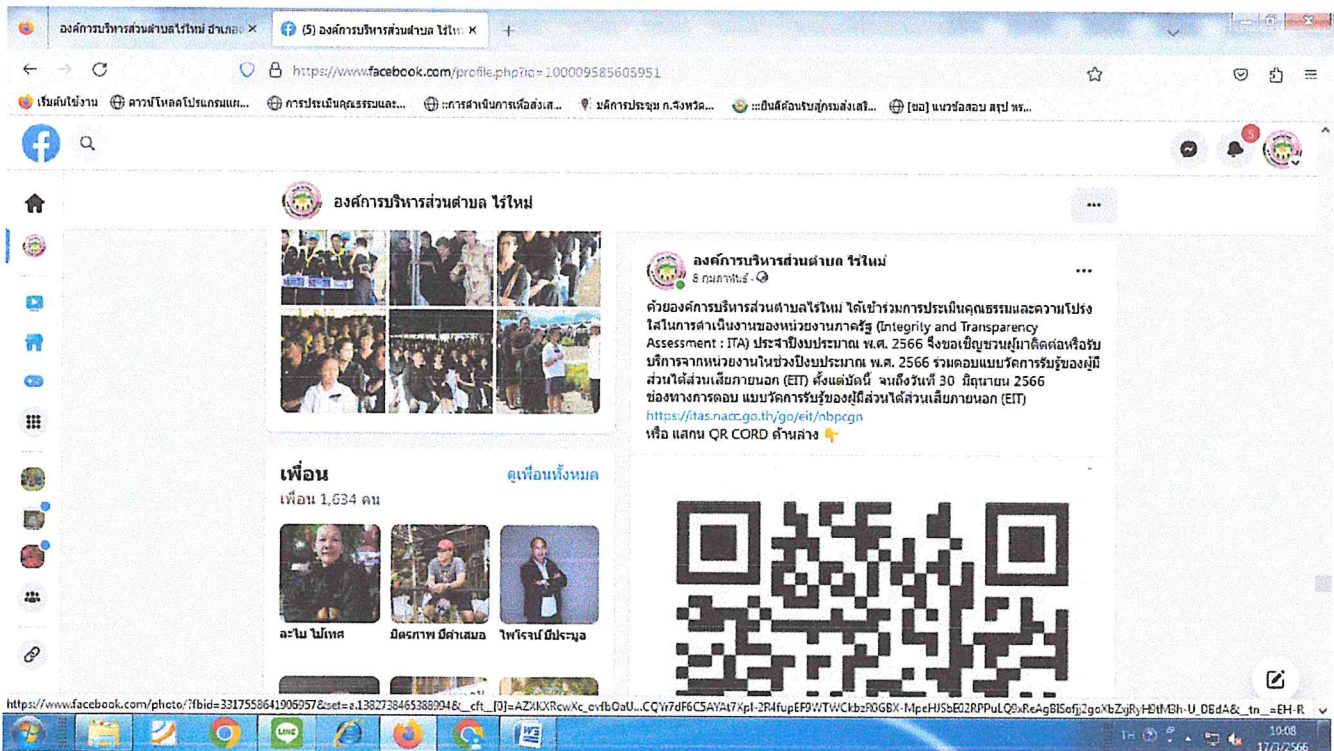
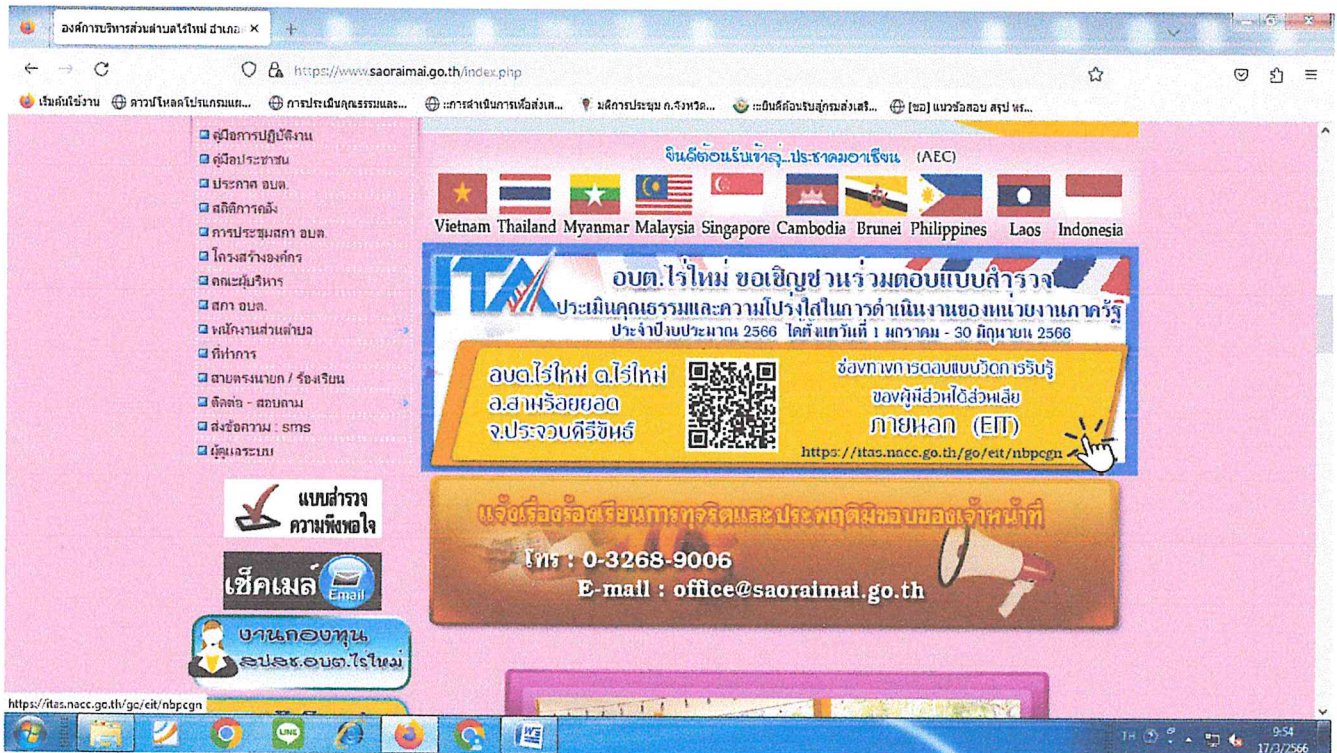


- จัดประชุมชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายชื่อให้บุคลากรได้ทราบและเข้าใจ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



- ประชาสัมพันธ์...

- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ผ่าน Facebook อบรม.ไรใหม่ และผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน

- แต่งตั้งผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (แบบ OIT) ตามคำสั่งฯ ที่ ๘๖/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่

ที่ ๘๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติในการประชุม เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ กำหนดให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เป็นไป คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๓๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบกรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการประเมินฯ ใช้ประกอบกรวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลใหม่ ให้เป็นไปตามกรอบระยะที่กำหนด โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน)

นางสาวรัชฎา เวียงวรรณ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมิน ได้แก่ จำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน และข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
- ประสานงานในขั้นตอนการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)

๒. ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน

นายไพโรจน์ มีประมุท ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่

โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน
- ตรวจสอบและอนุมัติการนำเข้าข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน และข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
- อนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ทั้งฉบับนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ มีประมุท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่



- บันทึกมอบหมายกองคลังดำเนินการบันทึกข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (ข้อ ๐๑๙ - ๐๒๒) เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ใหม่ โทร. ๐๔๒๒๘๔๐๐๖

ที่ -/- วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (CIT)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดรายละเอียดของการเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะต้องดำเนินการผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) โดยแบ่งการประเมินออกเป็น ๓ แบบ คือ การประเมินแบบ BT (การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน) การประเมินแบบ ET (การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก) และการประเมินแบบ CIT (การประเมินข้อมูลสาธารณะ)

การประเมินแบบ CIT (การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน) แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๑๐ ข้อมูล)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๓ ข้อมูล)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตราการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการนี้จึงขอให้ท่านดำเนินการบันทึกข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (ข้อ ๐๑๙ - ๐๒๒) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อทางสำนักปลัดฯ จัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางสาววิจิตรญา เวียงสุวรรณ)

นักบริหารนโยบายและแผนชำนาญการ

(นางสาวกัทธวรรณ ปัญญาหาญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)...

รับทราบ นายกองด.ไผ่ใหม่

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ตรวจราชการ อบต. ไผ่ใหม่

ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ อบต. ไผ่ใหม่

(ลงชื่อ)

(นายทิวากร สุวรรณหงส์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ใหม่

คำสั่ง

☒ ทราบ/ถือปฏิบัติ

☐ ดำเนินการ ☐ อนุมัติ

☐ ชื่นชม

(ลงชื่อ)

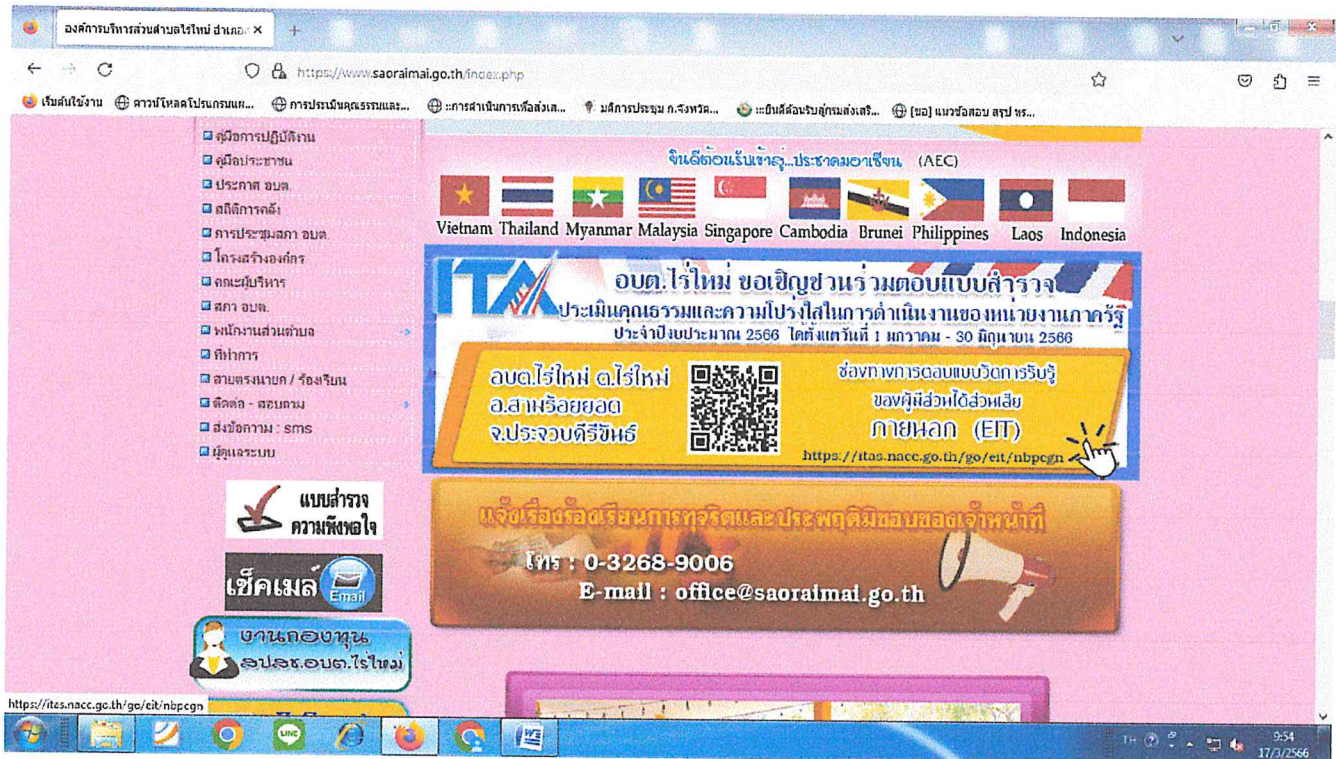
(นายไทโรจน์ มีประมุต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ใหม่

บันทึกข้อความสำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ใหม่ ที่ -/- วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (CIT)

ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

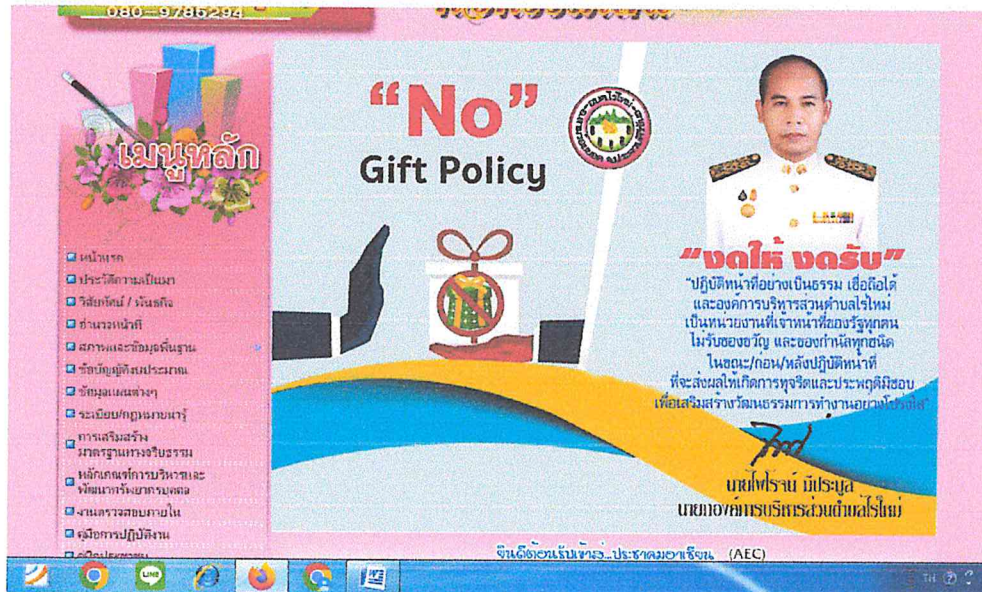
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจาก
ช่องทางการร้องเรียน เรื่องทั่วไป ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



- แสดงนโยบายการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



- แก้ไขข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



- ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหาร ผ่าน www.saoraimai.go.th ให้ครบถ้วน ทั้ง ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และ ช่องทางการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน

