



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ โทร ๐-๓๒๖๘-๙๐๐๖

ที่ -/-

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วนั้น

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดแนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัชฎิญา เวียสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางอชรา เสริมทรัพย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกอบต.ไร่ใหม่
☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
สั่งการ/มอบหมาย.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางทิวาพร สุวรรณหงส์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

คำสั่ง
☒ ทราบ/ถือปฏิบัติ
☐ ดำเนินการ ☐ อนุมัติ
☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ มีประมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ตามที่ต้องการบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/กิจกรรม	ข้อเสนอแนะ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. เสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑. จัดประชุมเพื่อชี้แจงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและ ทุกโอกาสต่างๆ ทั้งในก่อน/ขณะ/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ที่จะส่ง ผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบ และเข้าใจ ๒. ชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายชื่อ ให้บุคลากรได้ทราบและเข้าใจ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๗	- ชี้แจงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและ ทุกโอกาสต่างๆ ทั้งในก่อน/ขณะ/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ที่จะส่ง ผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบ และเข้าใจ และชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายชื่อให้บุคลากรได้ทราบและเข้าใจ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗	-	๑. เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจ และรับทราบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและ ทุกโอกาสต่างๆ ทั้งในก่อน/ขณะ/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ ๒. เจ้าหน้าที่ มีความเข้าใจและตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ดำเนินการแล้ว	ข้อเสนอแนะ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑. เสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแบบวัตรการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (ต่อ)	๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบ วัตรการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) ผ่าน www.saoraimai.go.th และ Facebook อบรม.ไรใหม่	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๗	- ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบ วัตรการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) ผ่าน Facebook อบรม.ไรใหม่ และผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗	-	ประชาชนรับทราบ ช่องทาง และตอบแบบ วัตรการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) ครบถ้วนตาม ระยะเวลาที่กำหนด
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ ในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร	จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็น ปัจจุบัน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	- แต่งตั้งผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ในการตอบแบบ วัตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ตามคำสั่งฯ ที่ ๘๖/๒๕๖๖ สังกัด วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - บันทึกมอบหมายกองคลังดำเนินการ บันทึกข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การ เปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ และ การจัดทำข้อมูลข่าวสารหรือการจัดหาพัสดุ (ข้อ ๐๑๙ - ๐๒๒) เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	-	เจ้าหน้าที่ตอบแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (แบบ OIT) แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์ หน่วยงานให้สอดคล้องกับ การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)	แจ้ง admin ปรับปรุงเว็บไซต์และ อัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนว ทางการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เช่น	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๖	ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้ สอดคล้องกับแนวทางการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เช่น	-	ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานมีความเป็น ปัจจุบัน สอดคล้องกับ แนวทางการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ดำเนินการแล้ว	ข้อเสนอแนะ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์ หน่วยงานให้สอดคล้องกับ การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) (ต่อ)	- เพิ่มช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน - แก้ไขข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ให้สอดคล้องตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วน ทั้ง ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง รูปภาพ และช่องทางการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน - ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-service พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	- เพิ่มช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไป ผ่าน www.saoraimai.go.th - แสดงนโยบายการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าน www.saoraimai.go.th - แก้ไขข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ - ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหาร ผ่าน www.saoraimai.go.th ให้ครบถ้วน ทั้ง ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง รูปภาพ และช่องทางการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน - ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-service ผ่านทาง Facebook ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗	-	

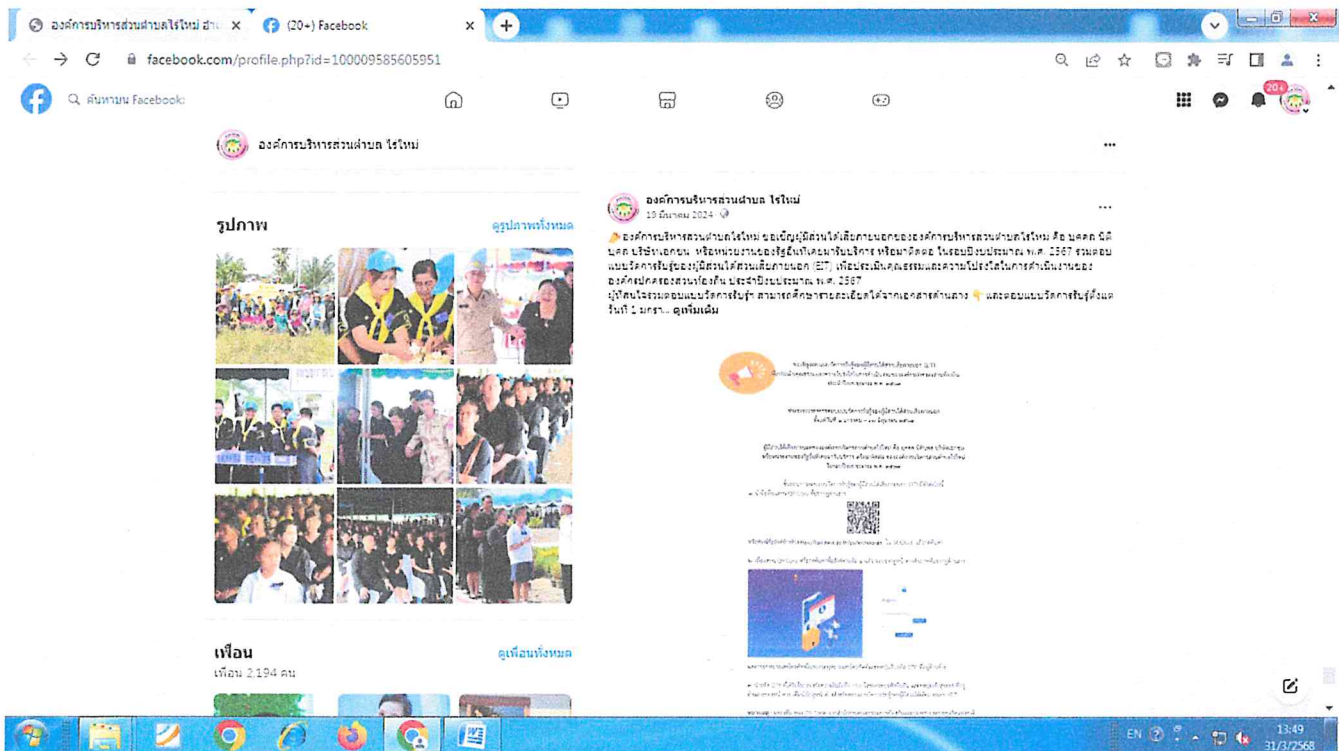
มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ดำเนินการแล้ว	ข้อเสนอแนะ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๔. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานและภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางกรร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ ๓. รายงานความคืบหน้าการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ในที่ประชุมสภาเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและภายนอกทราบ	ทุกกอง/ สำนัก	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	- ดำเนินการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.saoraimai.go.th ตลอดปีงบประมาณ - รายงานความคืบหน้าการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ในคราวประชุมฯ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗	-	๑. เจ้าหน้าที่มีความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. บุคลากรในหน่วยงานและภายนอก ได้รับรู้ถึงการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของ อบต. และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ

ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ชี้แจงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและ ทุกโอกาสต่างๆ ทั้งในก่อน/ ขณะ/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ที่จะส่ง ผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบ และเข้าใจ และชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายชื่อให้บุคลากรได้ทราบและเข้าใจ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗



- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ผ่าน Facebook อบรม.ไร้ใหม่ และผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



จัดทำคำสั่ง...

จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน

- แต่งตั้งผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (แบบ OIT) ตามคำสั่งฯ ที่ ๑๙/๒๕๖๗ สั้ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไรใหม่

ที่ ๑๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลไรใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
กำหนดให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เป็นไป คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่
๑๓๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบกรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment
: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศปฏิทิน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ
ที่เข้าร่วมการประเมินฯ ให้ประกอบกรวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลา
ที่กำหนด

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลไรใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลไรใหม่ ให้เป็นไปตามกรอบระยะที่กำหนด โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน)

นางสาวรัชฎา เวียงวรณ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมิน ได้แก่
จำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน และข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
- ประสานงานในขั้นตอนการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)

๒. ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน

นายไพโรจน์ มีประมูล ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรใหม่
โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน
- ตรวจสอบและอนุมัติการนำเข้าสู่ข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน และ
ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
- อนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)

ทั้งนี้...

-๒-

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นับเป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สั้ ณ วันที่ ๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ มีประมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรใหม่

- บันทึกมอบหมายกองคลังดำเนินการบันทึกข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๗) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ใหม่ โทร. ๐-๓๖๖๘-๔๐๐๖

ที่ -/- วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดรายละเอียดของการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะต้องดำเนินการผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) โดยแบ่งการประเมินออกเป็น ๓ แบบ คือ การประเมินแบบ IT (การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน) การประเมินแบบ EIT (การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก) และการประเมินแบบ OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

การประเมินแบบ OIT (การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน) แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๒๕ ข้อมูล)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงานและงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๐ ข้อมูล)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โดยระบบ ITAS จะเป็นการตอบและอนุมัติข้อมูลตามแบบวัด OIT ในวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ในการนี้จึงขอให้ท่านดำเนินการบันทึกข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๗) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อทางสำนักปลัดฯ จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางสาววิจิตร เวียงสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)...

เรียน นายกองด.ไผ่ใหม่

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อเป็นภาระงาน

ผู้ตรวจราชการ

(ลงชื่อ)

(นางทวิพร สุวรรณผล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ใหม่

(นางอรรษา เสริมทรัพย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

คำสั่ง

☒ ทราบ/ถือปฏิบัติ

☐ ดำเนินการ ☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ มีประเสริฐ)

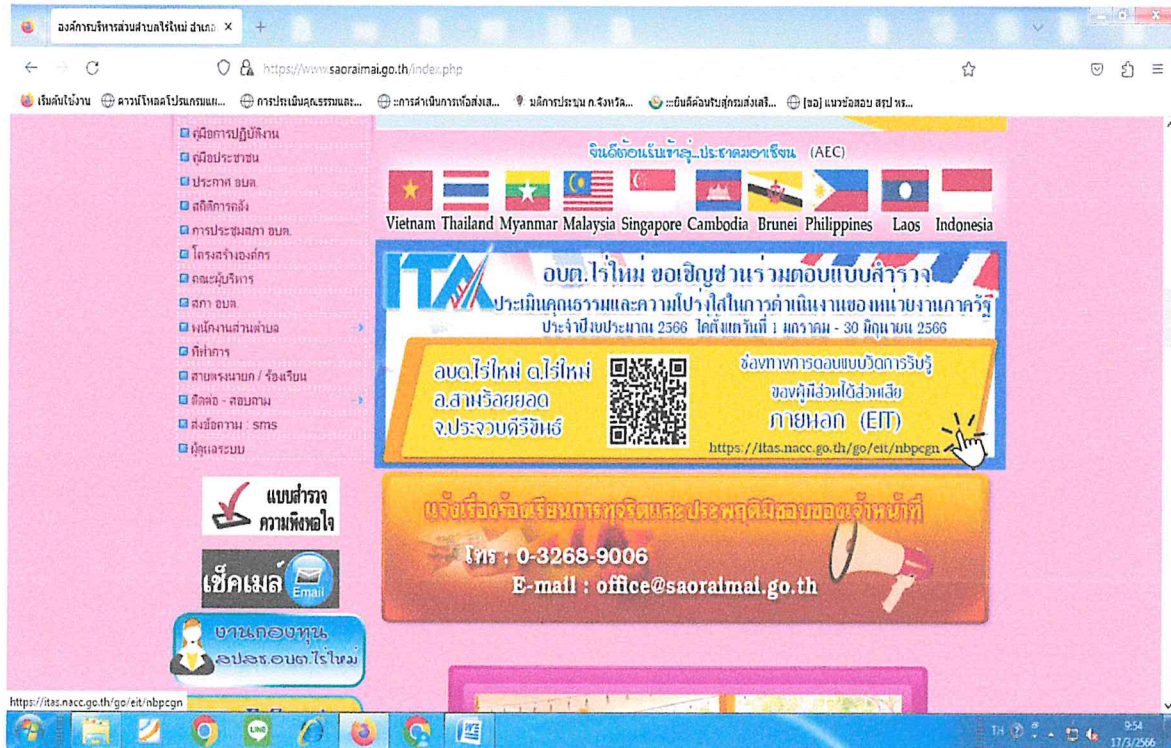
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ใหม่

แนบท้ายบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ใหม่ ที่ -/- วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

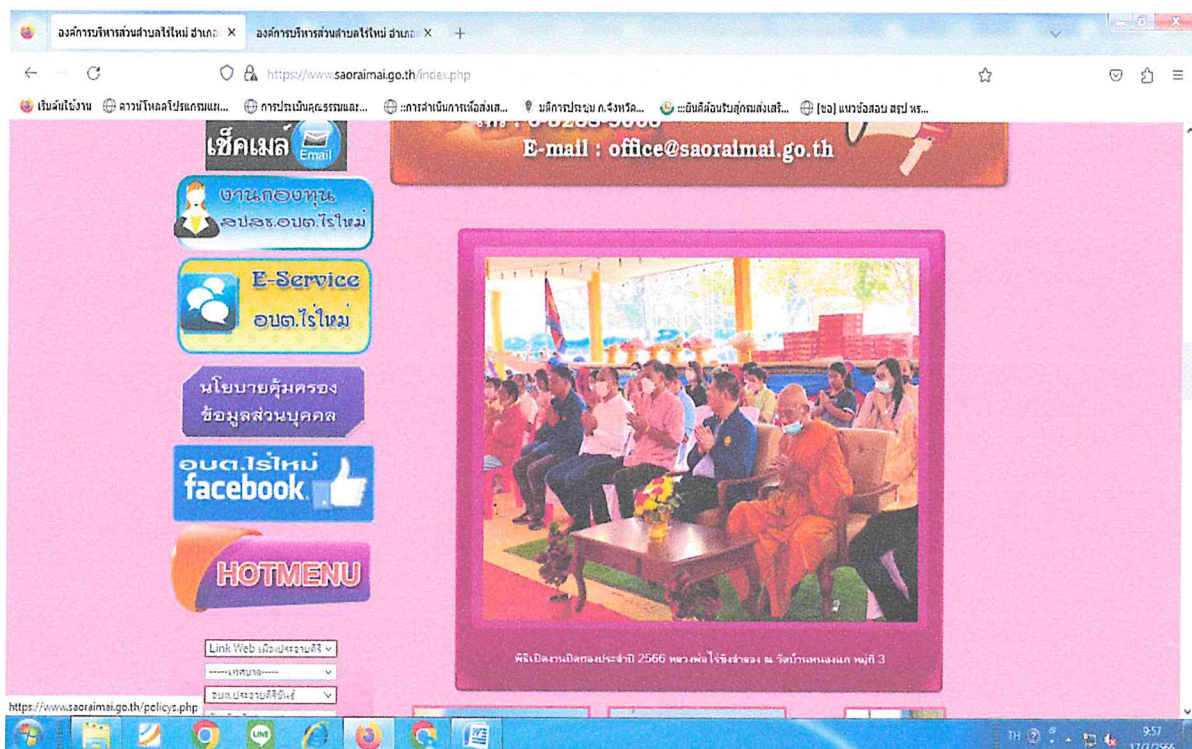
ปรับปรุงเว็บไซต์...

ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

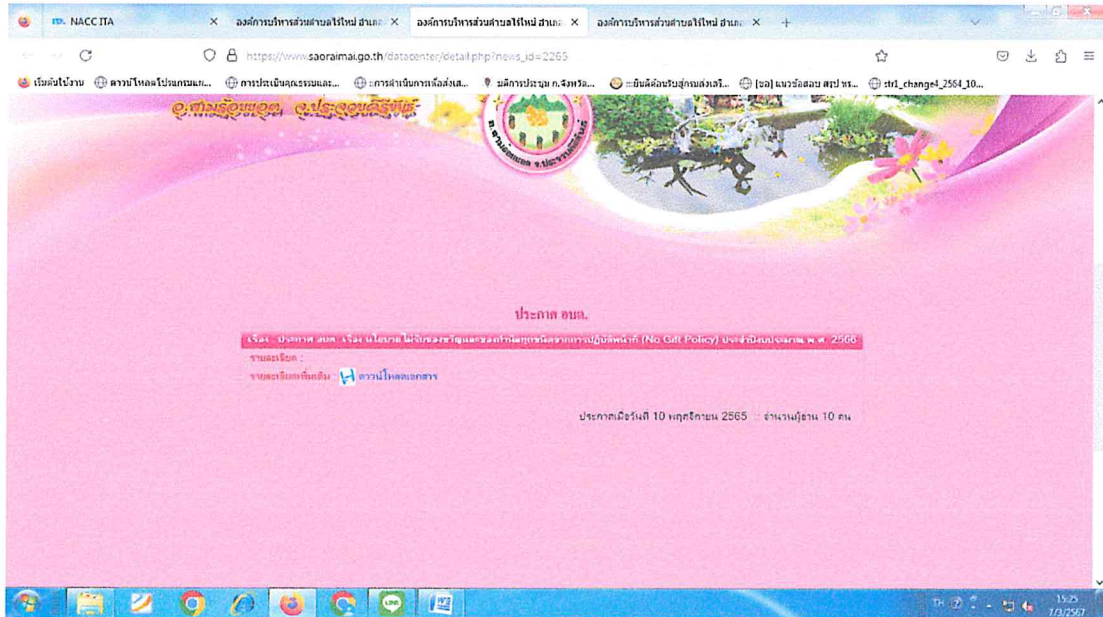
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจาก
ช่องทางการร้องเรียน เรื่องทั่วไป ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



- แสดงนโยบายการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



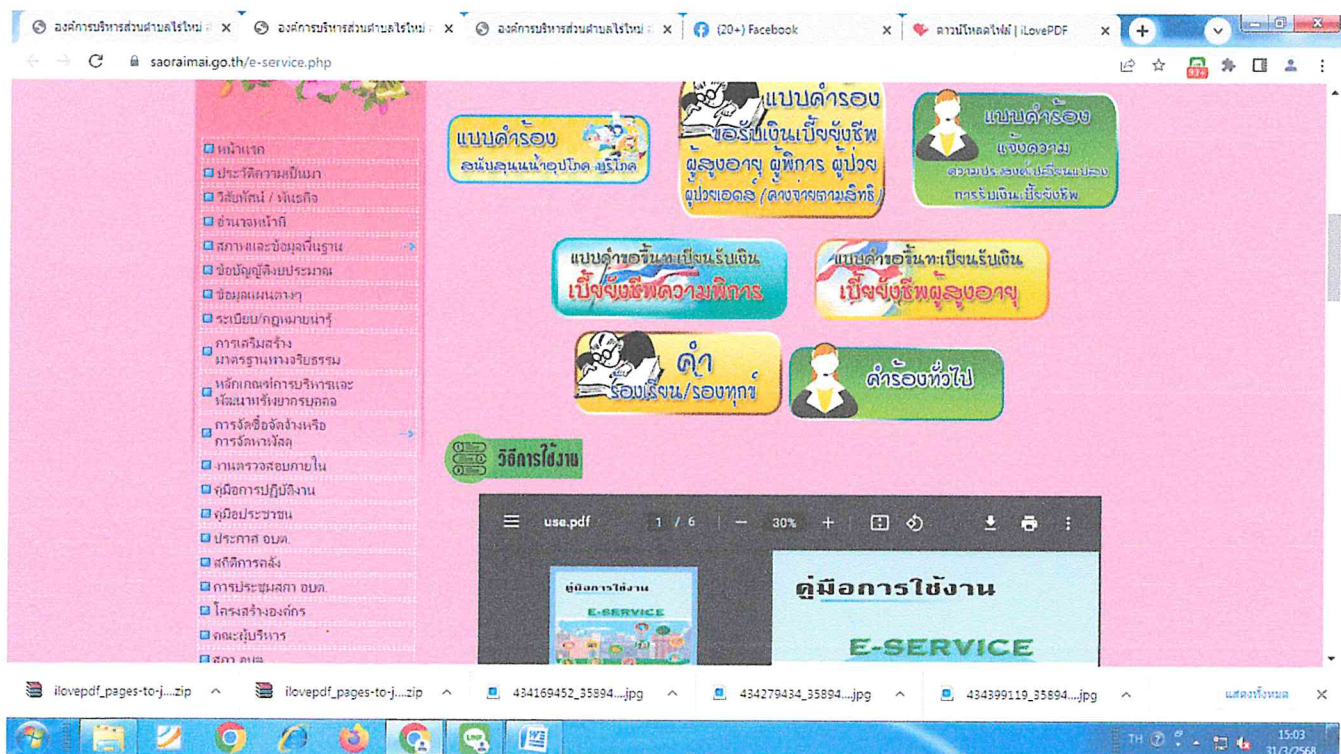
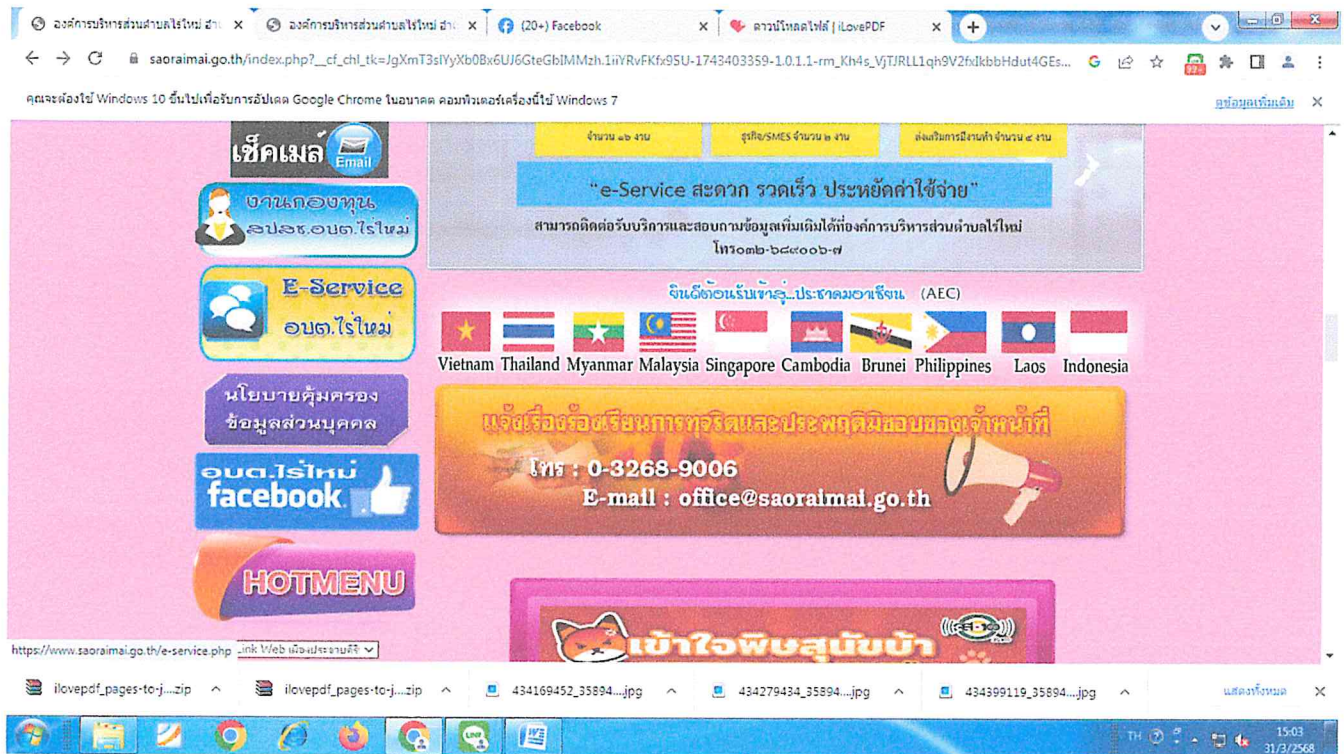
- แก้ไขข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่าน www.saoraimai.go.th เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



- ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหาร ผ่าน www.saoraimai.go.th ให้ครบถ้วน ทั้ง ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง รูปภาพ และช่องทางการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน

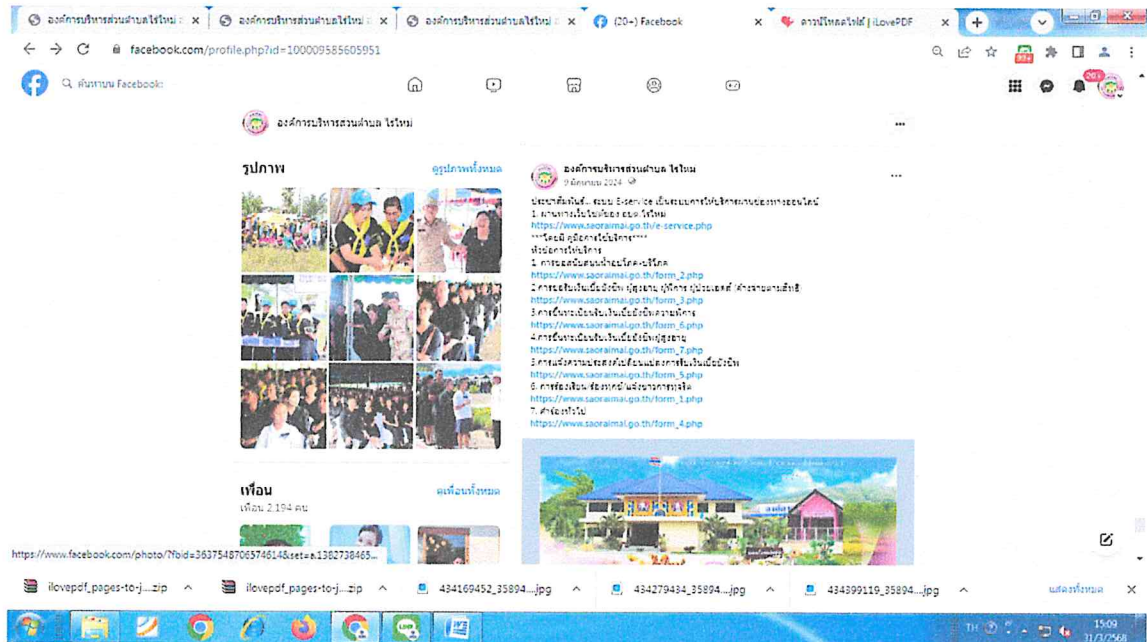


- ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-service พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ



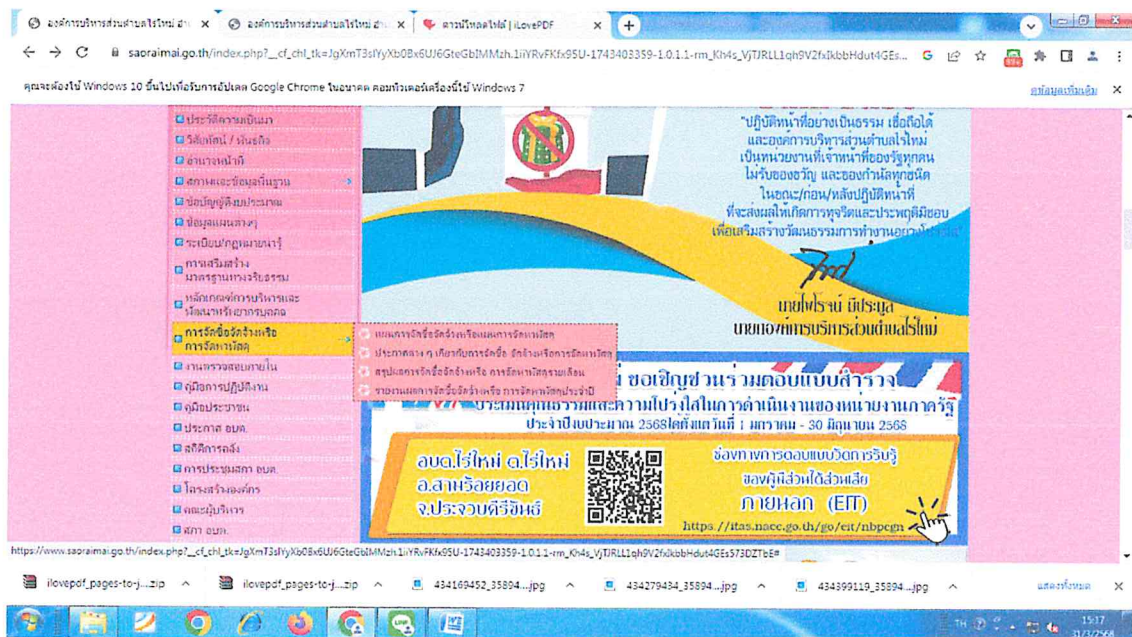
- ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-service ผ่านทาง Facebook ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน

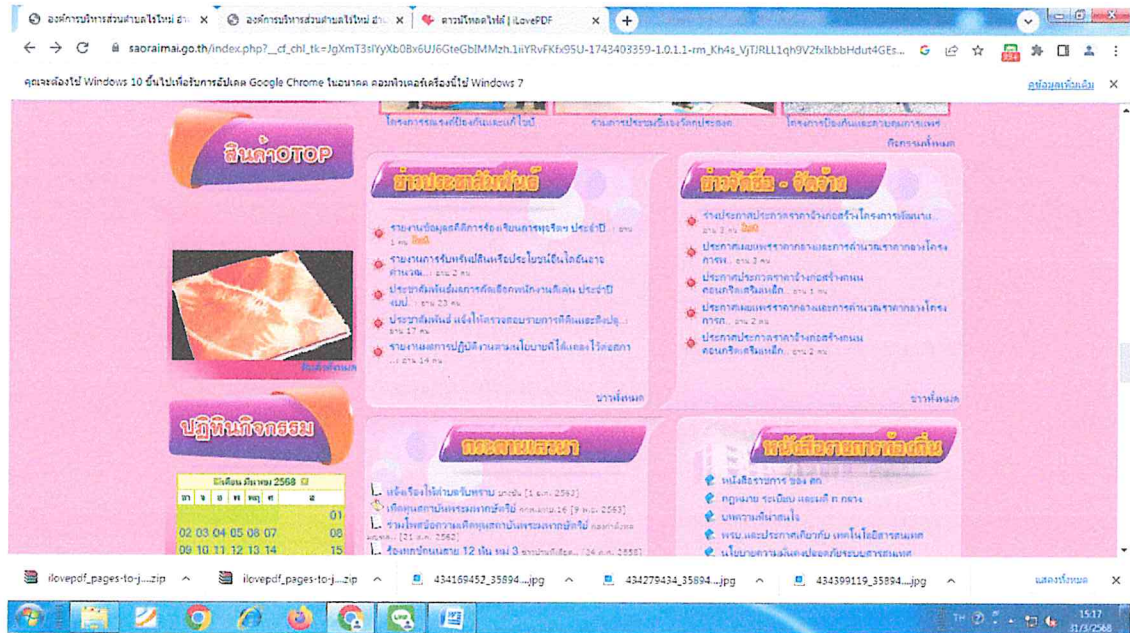
๒๕๖๓



สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานและภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย

- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ





- รายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ในคราวประชุมสามัญวิสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

การประชุมสภา อบต.

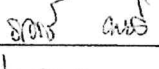
ลำดับ	หัวข้อ	วันที่	จำนวน	วันประชุม
1	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 4/2567	4/2567	23	02 ก.ย. 2567
2	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567	3/2567	25	26 ก.ย. 2567
3	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567	2/2567	23	20 ก.ย. 2567
4	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2567	1/2567	15	16 ก.ย. 2567
5	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567	3/2567	15	14 ก.ย. 2567
6	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567	2/2567	18	16 ก.ย. 2567
7	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567	2/2567	7	12 ก.ย. 2567
8	ประกาศในรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567	2/2567	5	12 ก.ย. 2567
9	ขงเชิญเข้าร่วมประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567	2/2567	6	07 ก.ย. 2567
10	ขงเชิญประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567	2/2567	4	07 ก.ย. 2567

https://www.saoraima.go.th/datacenter/detail.php?news_id=3000

รายละเอียดรายงานการประชุมตามเอกสารแนบท้าย

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบุญธรรม ชมแค	ประธานสภา	
๒	นายวัลลพ อนุราชา	รองประธานสภา	
๓	นายปรีชา แสงวงษ์	เลขานุการสภา อบต.	
๔	นายชำนาญ โกยทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๔	
๕	นายณกร พอดี	สมาชิก อบต. หมู่ ๗	
๖	นายประเสริฐ แดงอ่อน	สมาชิก อบต. หมู่ ๗	

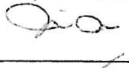
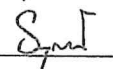
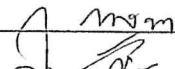
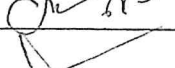
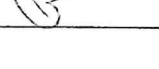
ผู้ไม่มาประชุม

.....

.....

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายไพโรจน์ มีประมูล	นายก อบต.	
๒	นายรังสรรค์ ยิ้มโย	รองนายก อบต.	
๓	นายพิเศษ แดงอ่อน	รองนายก อบต.	
๔	นายสมศักดิ์ อานอาษา	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นางทิวพร สุวรรณหงส์	ปลัด อบต.	-
๖	ทอ สยามวล มคทีพชรพร	ครู ร.ร. มีนหนองจอก	
๗	นางอัสสดีพร อารวมกิจทอง	ผอ. กองสวัสดิการสังคม	
๘	นางสาว วาสณ อากาส	จพง. ธุรการปฏิบัติงาน.	
๙	นายอัครา เลี้ยวพงษ์	ช่างเทคนิคไฟฟ้า	
๑๐	น.จ. นิติน นินนิน	ผู้อำนวยการกองคลัง	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๒๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญธรรม ชมแคะ	ประธานสภา
๒. นายวัลลพ ฉุนราชา	รองประธานสภา
๓. นายปรีชา แสงวงษ์	เลขานุการสภา อบต.
๔. นายชำนาญ โภยทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๔
๕. นายธนากร พอดี	สมาชิก อบต. หมู่ ๗
๖. นายประเสริฐ แดงอ่อน	สมาชิก อบต. หมู่ ๗

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไพโรจน์ มีประมูล	นายก อบต.
๒. นายรังสรรค์ ยิ้มไย	รองนายก อบต.
๓. นายพิเศษ แดงอ่อน	รองนายก อบต.
๔. นายสมศักดิ์ อานอาษา	เลขานุการนายก อบต.
๕. นายสายชล นาคทิพย์วรรณ	ครู โรงเรียนบ้านหนองจิก
๖. นางรสสุคนธ์ ถาวงษ์กลาง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๗. นางสาววาสนา มากสี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘. นางอชรา เสริมทรัพย์	หัวหน้าสำนักปลัด
๙. นางสาวนิตา ตันเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ มาครบองค์ประชุม นายบุญธรรม ชมแคะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

ประธานสภาฯ : เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี-

/ระเบียบ...

และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณศูนย์พัฒนา
คุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลไร่ใหม่ จำนวน ๓๘๐,๐๐๐ บาท

ซึ่งรายจ่ายดังกล่าวทั้งหมดข้างต้น เป็นกรณีที่มีรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้อง
ต้องใช้นั้นต่อไปอีก จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาฯ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
ข้อ ๖๑ ค่ะ

- ประธานสภาฯ : ตามที่ ผอ.กองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ทราบ
ไปแล้วนั้น ท่านใดมีข้อสงสัย หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม : ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัย หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติม
- ประธานสภาฯ : เมื่อไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมอีก ผมขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติ
การกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน
๒ โครงการ เห็นควรอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว กรณียก
มือขึ้นครับ
- ที่ประชุม : มีสมาชิกยกมือ ๕ คน คือ นายวัลลพ ดุนราชา, นายปรีชา แสงวงษ์,
นายชำนาญ โกยทอง, นายประเสริฐ แดงอ่อน และนายธรมกร พอดี้
- มติที่ประชุม : มีมติอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๑๘๐,๐๐๐ บาท
- องค์ประชุม ๖ คน
อนุมัติ ๕ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
- ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ
- ประธานสภาฯ : มีท่านใดต้องการเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ครับ
- ผอ.กองคลัง : ขออนุญาตค่ะ กองคลังขอชี้แจงรายละเอียดโครงการที่ดำเนินการ
อยู่ในขณะนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการที่เราอนุมัติให้จ่าย
เงินสะสมไว้ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้ว แต่ยังดำเนินการไม่เสร็จ
คือ โครงการก่อสร้าง Box culvert ลำห้วยตาไหลพร้อมถนนคอนกรีต
เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ ต.ไร่ใหม่ อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งขณะนี้
ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างส่งงานแล้ว และ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ตอนนี้อยู่ระหว่าง
รวบรวมเอกสารเพื่อขอเบิกจ่ายค่ะ

ส่วนที่ได้ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมไปเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๕ โครงการ ได้แก่

๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยหนองหญ้าปล้อง ช่วง กม.ที่ (๐+๐๐๐ ถึง ๐+๓๕๕) หมู่ที่ ๔ ต.ไร่ใหม่ อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์ อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยแม่แขก ช่วง กม.ที่ (๐+๐๐๐ ถึง ๐+๗๘๓) หมู่ที่ ๗ ต.ไร่ใหม่ อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์ อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยหนองมะเขือ ช่วง กม.ที่ (๐+๐๐๐ ถึง ๐+๔๗๐) หมู่ที่ ๔ ต.ไร่ใหม่ อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์ จะครบระยะเวลาก่อสร้างในวันที่พรุ่งนี้ จึงจะสามารถเรียกผู้รับจ้างมาทำสัญญาจ้างก่อสร้างได้

๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยร่วมใจ ช่วง กม.ที่ (๐+๐๐๐ ถึง ๐+๗๐๐) หมู่ที่ ๕ ต.ไร่ใหม่ อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์ กำหนดการยื่นซองวันนี้ แล้วจะเปิดซองในวันพรุ่งนี้ค่ะ

๕.โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ ขนาด ๖ ล้อ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร อยู่ระหว่างสืบราคา เพื่อกำหนดราคากลางค่ะ

ส่วนโครงการในข้อบัญญัติ คือ โครงการจัดซื้อรถบรรทุกติดเครน พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า อยู่ระหว่างการประกาศประกวดราคาซื้อ ซึ่งตอนนี้เป็นการพิจารณาครั้งที่ ๒ เนื่องจากครั้งแรกมี ๑ บริษัทพิจารณา ร้างมา ได้ดำเนินการชี้แจงและตอบข้อวิจารณ์ไปแล้ว และได้มีการปรับปรุงร่างประกาศประกวดราคาซื้อ เนื่องจากสาระสำคัญในเอกสารร่างประกาศประกวดราคาซื้อผิดพลาด เราจึงต้องดำเนินการประกาศร่างประกวดราคาซื้อใหม่อีกหนึ่งรอบค่ะ

สุดท้ายคือโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยหนองครก-เนินพยอม หมู่ที่ ๔ ต.ไร่ใหม่ อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์ ที่เราได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตอนนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ แต่ว่าโครงการน่าจะก่อสร้างเสร็จแล้ว อยู่ระหว่างรอผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้าง เราจะต้องเบิกจากจังหวัด เนื่องจากเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของกองคลัง ก็มีรายละเอียดเพียงเท่านั้นค่ะ

ที่ประชุม : รับทราบ
ประธานสภา : มีท่านใดต้องการเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ครับ

/ขออนุญาต...