



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ
ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการประเมินตนเองตาม เกณฑ์ตัวชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บันทึกลงในโปรแกรมระบบประมวลผล การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งรายงานที่ประชุมสภา ทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และนำผลการประเมิน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ทางช่องทางต่างๆ ซึ่งสภาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ได้รับทราบรายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลการประเมิน ผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การ บริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อบต.ไร่ใหม่ ได้ที่ www.saoraimai.go.th หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์ และหากมีข้อสงสัยประการใดสามารถขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๖๘๘๐๐๖๗

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ มีประมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล ไทรไหม						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 คังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิด อุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	7	3	42.86	การพัฒนาใน อนาคต
1	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อ มุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาใน อนาคต

1	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างใน ความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ	100	135	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
1	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และ ลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถใช้ ไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นทีน้ำ หรือแก้มลิงในความ รับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	90	15	2	การพัฒนาใน อนาคต
1	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	95	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	90	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

1	10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหาร โดยคณะ กรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
2. ด้านการผังเมือง					
2	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปัจจุบันประมาณ พ.ศ
2	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง	1	1	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปัจจุบันประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3	13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหา ด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้าน ให้คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	4	30	750	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	30	1500	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	499	499	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ	2	2	3	150	สูงกว่าค่า

	อุปต. ในการพัฒนาอาชีพและการ ส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ				เป้าหมาย
3	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่ อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการ ช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความ ช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ สงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่ สถานสงเคราะห์คนชรา	80	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
3	19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการ ช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสาน หน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสืในการ ดำรงชีพ	100	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
3	20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้า ระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ ระบาดของโรคติดต่อ	2	2	1	การพัฒนาใน อนาคต
3	21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการ	100	1830	1830	เท่ากับค่า

สำรวจชุมชนเป็ยชนสัตัว และจิตวิคัชน					
สูนัขบ้ำ หรือทำหมันตามโครงการสัตัว					
ปลอดโรคคนปลอดภัย จาก โรคพิษสูนัข					
บ้ำ					
3	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพอาหารหรือ สถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	2	2	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
4	23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	100	1	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
4	24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และ เด็ก ใน โรงเรียนประถมศึกษาศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	10	10	เท่ากับค่า เป้าหมาย
4	25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา	100	10	10	เท่ากับค่า

เด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และ เด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อปท. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน						เป้าหมาย
4	26. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อปท.	100	0	-	-	ไม่ให้บริการ สาธารณะ
4	27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่เด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัด อปท. หรือเด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อปท. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
4	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การ ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และ การรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดของ อปท. หรือนักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อปท. ให้การ สนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
4	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การ ส่งเสริมการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ให้แก่	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ

	นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน							ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย								
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย								
5	30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	1	50			การพัฒนาใน อนาคต
5	31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	2797	-	-			ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
5	32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-			ไม่มีบริการ สาธารณะ
5	33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน	2	2	3	150			สูงกว่าค่า เป้าหมาย

5	ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน หรือจากช่องทางติดต่อออนไลน์ อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	100	114	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้อง ทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน หรือจากช่องทางติดต่อออนไลน์ อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และ ได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความ ช่วยเหลือจาก อบต. หรือการ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
5	35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับความเสียหายต่าง ๆ ใน อาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ่อมหนีไฟ การ ซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

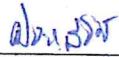
6	36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถ ดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ ต่อเนื่อง	90	4	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	37. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่ม อาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่ม การท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมี รายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	38. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้า ชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

7	42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	2.382	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ไม่มีบริการ สาธารณะ
7	43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
7	44. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
7	45. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า รักษาไฟฟ้าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
7	46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงาน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ

ที่เกี่ยวข้อง					ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
7	47. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ อปท. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	1	50 การพัฒนาใน อนาคต
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8	48. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ที่ อปท. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการ ส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	2	66.67 การพัฒนาใน อนาคต
8	49. จำนวน แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อปท. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

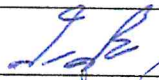
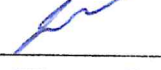
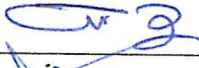
ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบุญธรรม ชมแคะ	ประธานสภา	
๒	นายวัลลพ ฉุนราชา	รองประธานสภา	
๓	นายปรีชา แสงวงษ์	เลขานุการสภา อบต.	
๔	นายชำนาญ โกยทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๔	
๕	นายธนกพร พอดดี	สมาชิก อบต. หมู่ ๗	-
๖	นายประเสริฐ แต่งอ่อน	สมาชิก อบต. หมู่ ๗	

ผู้ไม่มาประชุม

.....
นายธนกพร พอดดี (ลาป่วย)
.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายไพโรจน์ มีประมูล	นายก อบต.	
๒	นายรังสรรค์ ยิ้มโย	รองนายก อบต.	-
๓	นายพิเศษ แต่งอ่อน	รองนายก อบต.	-
๔	นายสมศักดิ์ อานอาษา	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นางทิวาพร สุวรรณหงส์	ปลัด อบต.	
๖	นาง อรุณ โพธิ์แดง	อ.ร.ม.	
๗	น.ส. อรุณ วัฒนศิริ	นอ.ร.ม. ส.ท. บ้านหนองท่า	
๘	นางสาวกัญญา รุ่งโรจน์	ผอ.ร.ม. บ้านหนองท่า	
๙	นางกิตติศักดิ์ ฟูจันทา	นางอ.ร.ม. ไร่ใหม่	
๑๐	น.ส. อรุณ วัฒนศิริ	นอ.ร.ม. บ้านหนองท่า	

[illegible]

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ เดือนสิงหาคมพ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญธรรม ชมแค	ประธานสภา
๒. นายวัลลพ ฉุนราชา	รองประธานสภา
๓. นายปรีชา แสงวงษ์	เลขานุการสภา อบต.
๔. นายชำนาญ โกยทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๔
๕. นายประเสริฐ แดงอ่อน	สมาชิก อบต. หมู่ ๗

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายธรรณกร พอดี	สมาชิก อบต. หมู่ ๗ (ลาป่วย)
-------------------	-----------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไพโรจน์ มีประมูล	นายก อบต.
๒. นายสมศักดิ์ อานอาษา	เลขานุการนายก อบต.
๓. นางทิวาพร สุวรรณหงส์	ปลัด อบต.
๔. นางอุไร โพธิ์ทอง	ประธาน อสม. หมู่ที่ ๔
๕. นางสาววาสนา ฮวดเจริญ	ผอ.รพ.สต.บ้านหนองจิก
๖. นายพิเชษฐ กลับประดิษฐ์	ผอ.ร.ร.บ้านหนองไทร
๗. นายกิตติศักดิ์ รุ่งรจนา	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๘. นางสาวนิดา ตันเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาววาสนา มากสี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๐. นางรสสุคนธ์ ถาวงษ์กลาง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางอชรา เสริมทรัพย์	หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่
มาครบองค์ประชุม นายบุญธรรมชมแคประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลไร่ใหม่ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

ประธานสภาฯ : เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม วันนี้เป็นการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖
โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

/ระเบียบ...

- ระเบียบวาระที่ ๒ :** **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**
- ประธานสภาฯ : รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญทุกท่านร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าวว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ ขอเรียนเชิญครับ
- ประธานสภาฯ : เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว มีสิ่งใดที่จะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากมีสิ่งใดที่ต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมขอให้งมมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม : ไม่มีคณะกรรมการท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติม
- ประธานสภาฯ : หากไม่มีท่านใดแก้ไขหรือเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยครับ
- ที่ประชุม :- มติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข
- ระเบียบวาระที่ ๓ :** **เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ**
- ๓.๑ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- ประธานสภาฯ : ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ชี้แจงรายละเอียดครับ
- นายก อบต. : ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บันทึกลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนตำบล ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ทางช่องทางต่างๆ มีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณสุขตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้รับความพึงพอใจของประชาชน รวมทั้งการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำข้อมูลจากการติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผน

การจัดบริการสาธารณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะทั้งในส่วนขององค์กรและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้นต่อไป

คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (องค์การบริหารส่วนตำบล) จำนวน ๘ ด้าน ๔๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ด้าน ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ด้าน ๒ ด้านผังเมือง

ด้าน ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

ด้าน ๔ ด้านการศึกษา

ด้าน ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบ

ปลอดภัย

ด้าน ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้าน ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้าน ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบประมวลผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ ขอรายงานให้สมาชิกสภาฯ ทราบ ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งให้

ประธานสภาฯ :

ขอบคุณท่านนายกฯ ที่ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ รับทราบผลการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมรับทราบแล้ว

ที่ประชุม :

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประธานสภาฯ : วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

ในการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้วสภาฯ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อรับคำเสนอญัตติจากสมาชิกสภาฯ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

ซึ่งในห้วงระยะเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเสนอคำแปรญัตติคณะกรรมการแปรญัตติจึงได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่โดยละเอียดแล้ว เห็นว่าร่างดังกล่าวที่เสนอมานั้น ได้ตั้งงบประมาณไว้เหมาะสมกับสถานะการเงินการคลัง และเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวนโยบายในแผนพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน อีกทั้งมีความสมบูรณ์และครบถ้วนแล้ว คณะกรรมการแปรญัตติจึงไม่ขอแก้ไขเพิ่มเติมในข้อใดหรือข้อใด และคณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติ เห็นควรคงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ตามร่างเดิมอีกทั้งขอสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนสงวนคำแปรญัตติด้วย

ประธานสภาฯ : สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม : ไม่มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือสอบถามเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ : ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือสอบถามเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุม เพื่อให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ด้วยครับ

ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ในวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ : วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ

พิจารณาให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ตามที่ประชุมสภาฯร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น
ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ

ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติและเมื่อนายอำเภออนุมัติแล้ว ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ประกาศใช้ข้อบัญญัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕...

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ : มีท่านใดต้องการเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ครับ

ปลัด อบต. : เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ

ขออนุญาตเสนอเรื่องอื่นๆ เรื่องแรกก็จะเป็นเรื่องฝากจากจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ในวันนี้วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ได้ฝากประชาสัมพันธ์ขอเชิญรับชมการถ่ายทอดสดจิตอาสาพาชมของโรงเรียนจิตอาสาพระราชทานพาชมอุทยานวิทยาศาสตร์พระจอมเกล้า ณ หว้ากอ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ทางเพจ Facebook Live สามารถกดติดตามกดไลค์กดแชร์และร่วมแสดงความคิดเห็นได้ในเพจของโรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน ในช่วงเวลาตั้งแต่ ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ที่ประชุม : รับทราบ

เรื่องที่ ๒ เป็นเรื่องที่อำเภอสามร้อยยอดได้ฝากประชาสัมพันธ์เป็นข้อความที่ประชาสัมพันธ์จากจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ผ่านอำเภอสามร้อยยอดเรื่องของการแจ้งเตือนภัยจากสำนักงานตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ในกรณีเพจ Facebook ปลอมชื่อศูนย์ดำรงธรรมได้นำตราสัญลักษณ์ของศูนย์ดำรงธรรม ๑๕๖๗ เป็นรูปภาพประจำตัวและภาพหน้าปกเพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและหลอกลวงประชาชน ดังนั้นเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และป้องกันมิให้ประชาชนเข้าใจผิดว่าเพจ Facebook และ Application LINE เป็นหนึ่งในช่องทางการให้บริการของศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยหรือศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดจึงขอความร่วมมืออำเภอแจ้งเตือนประชาชนในพื้นที่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แจ้งเตือนภัยแก่ประชาชนทราบว่าช่องทางการติดต่อศูนย์ดำรงธรรมนั้นสามารถติดต่อได้ที่ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอและศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์เท่านั้นฝากทุกท่านช่วยกันประชาสัมพันธ์ด้วย ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม : รับทราบ

นายก อบต. : มีเรื่องประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นการแจ้งเตือน มีการแอบอ้างใช้ชื่อของอบต.ไรไหม่แอบอ้างไปที่ร้านสุวรรณกรค้าวัสดุสังวัตหินคลุก ๑ คัน กับทราย ๑ เทียว มีการขอเลขบัญชีร้าน ร้านจึงถูกดูดเงินออกจากบัญชีไปจำนวน ๗,๐๐๐ บาท แสดงให้เห็นว่า มีฉฉฉฉมีการเช็คข้อมูลมาแล้ว ว่าร้านมีการทำธุรกรรมกับอบต.ไรไหม่ จึงขอฝากแจ้งเตือนเจ้าหน้าที่และทุกท่านและหน่วยงานต่างๆให้ระวังฉฉฉฉด้วย

ที่ประชุม : รับทราบ

นายช่างโยธาฯ : มีเรื่องประชาสัมพันธ์เพื่อท่านใดจะไปเที่ยวพักผ่อน โดยการจองที่พักหรือโรงแรมในเว็บไซด์ต่างๆ ตอนนี้มีการแอบอ้างโดยใช้โรงแรมต่างๆ ที่มีชื่อเสียงทางเขาใหญ่ ที่เราคิดว่าเขาจะไม่โกง ไปจองโรงแรมที่เป็นพัลลูลลลล

โดยมัดจำ...

โดยมัดจำไป ๒๐,๐๐๐ บาท พอเข้าไปเช็คอินปรากฏว่าไม่มีการจองเข้ามา แต่พอเช็คต้นเรื่อง ปรากฏว่าบัญชีที่รับการจอง ที่โอนเงินมัดจำไปอยู่ เชียงราย ในหน้าเพจมีรูปมีอะไรทุกอย่างตามปกติ แต่พอไปถึงจริงๆ กลับไม่มีการจอง ถ้าจะไปพัก แนะนำให้โทรประสาน และหรือไปติดต่อเองจะดีกว่า การจองผ่านเว็บไซต์

ที่ประชุม :

รับทราบ

นายก อบต. :

เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ไปร่วมโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ ณ วัดหนองไทร มีโอกาสได้เดินติดตามท่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดฯและเจ้าคณะจังหวัดฯ ตามซุ้มต่างๆ เมื่อไปถึงซุ้มของอบต.ไรใหม่ ของนางมยุรี ระดังหิน (ป่าแต่น) ที่เอากะเป๋าจักสานไปออกบูธและจำหน่ายภายในจังหวัดเคลื่อนที่ ท่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดฯและเจ้าคณะจังหวัดฯได้ชื่นชมอบต.ไรใหม่ ที่มีการใส่ใจ ไปร่วมออกบูธ ซึ่งหน่วยงานอื่นไม่มีการจัดไปออกบูธ ก็ขอฝากแจ้งไว้ณที่นี้ด้วย

ที่ประชุม :

รับทราบ

หัวหน้า สป. :

ขออนุญาตประชาสัมพันธ์ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ สำนักปลัดจะมีโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ โดยจะขอใช้สถานที่ของรพสต.บ้านหนองแก ในการอบรมเป้าหมายก็คือ อสม. แต่ละหมู่บ้านทั้ง ๔ หมู่บ้าน ในช่วงนี้ก็อยู่ในช่วงของการติดต่อประสานงาน อสม.และผู้ใหญ่บ้านเพราะว่าเป็นเงินงบประมาณที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โอนมาให้คณะกรรมการหมู่บ้านดำเนินการในเรื่องของการจัดกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวกับด้านสาธารณสุขแต่ถ้าหมู่บ้านไม่จัดกิจกรรมหรือโครงการอบต.ก็ต้องมาดำเนินการจัดเอง ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณมาใกล้เคียงงบประมาณแล้ว ก็เลยต้องไปประสานกับผู้ใหญ่บ้านว่าหมู่บ้านจะจัดกิจกรรมหรือไม่ หากไม่จัดก็ต้องมีหนังสือมาร้องขอให้หน่วยงาน จัดโครงการซึ่งตอนนี้ก็อยู่ในช่วงของการประสานงานกับผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านแล้วก็คาดว่าจะวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ นี้ จะจัดโครงการดังกล่าว ที่รพสต.บ้านหนองแก ส่วนหนังสือเชิญจะแจ้งให้ทุกท่านทราบอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุม :

รับทราบ

ผอ.กองคลัง :

กองคลังกำลังจะดำเนินการสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยจะทำหนังสือแจ้งพนักงานสำรวจแล้วก็แต่งตั้งคำสั่งพนักงานสำรวจ หากว่ากำหนดวันที่จะลงพื้นที่สำรวจแล้ว จะแจ้งให้ทางสมาชิกแต่ละหมู่บ้านทราบอีกครั้งหนึ่ง เพื่อที่จะลงพื้นที่ในการสำรวจด้วย

ที่ประชุม :

รับทราบ

ผอ.กองสวัสดิการ :

ของกองสวัสดิการสังคม สัปดาห์หน้าวันที่ ๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะมีโครงการเด็กและเยาวชนต้านภัยยาเสพติด โดยร่วมกับโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งกลุ่มเป้าหมายของเราจะเป็นเด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่

อบต.ไรใหม่...

อบต. ได้ใหม่ ซึ่งในครั้งนี้จะไปจัดโครงการกันที่โรงเรียนอนุบาลสามร้อยยอด (บ้านหนองแก) เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายของเราส่วนหนึ่งก็เป็นเด็กและเยาวชนที่เรียนในโรงเรียนดังกล่าวด้วย อีกทั้งยังมีความพร้อมในด้านสถานที่ที่เราจะจัดกิจกรรมต่างๆด้วย

ที่ประชุม : รับทราบ
นายช่างโยธาฯ : ในส่วนของกองช่างตอนนี้กองช่างก็ได้ควบคุมงานโครงการBox Culvert ลำห้วยเขาแก้ว ม.๔ พร้อมถนน คสล.๖ , โครงการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ประปาหมู่บ้าน ซอยพงษ์ไพร ม.๓ และโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยดอกดิน ม.๗ ส่วนอีก ๑ โครงการที่กำลังจะเริ่มก็จะมีโครงการถนน คสล.ซอยมิตรไมตรีต่อจากเดิม แล้วก็ตอนนี้กองช่างก็กำลังเขียนแบบออกแบบการขยายอาคารสำนักงานอบต.อยู่ถ้าสมาชิกหรือผู้บริหารท่านใดมีข้อเสนอแนะว่าควรจะต้องเติมในรูปแบบใดก็ขอเรียนเชิญเสนอแนะได้ที่ห้องกองช่าง ครับ

ที่ประชุม : รับทราบ
ผอ.กองสวัสดิฯ : ขออนุญาตอีกหนึ่งเรื่องที่จะฝากขอบคุณท่านคณะผู้บริหาร สมาชิกฯ ผอ.รพสต.ทั้งสองแห่ง กลุ่มอสม.และประชาชนทุกคนที่ได้นำพาเด็กๆ และครอบครัวต่างๆ ได้ร่วมเข้าค่ายครอบครัวยุคใหม่เข้าใจวัยรุ่น ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา จากการดูแลต้อนรับและแบบสอบถามที่ให้ทำทางออนไลน์แล้วปรากฏว่าได้ผลการตอบรับที่ดี ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือและให้ความอนุเคราะห์ วิทยากร ขอขอบคุณที่ช่วยกันทำให้โครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ไปด้วยดีต้องขอขอบคุณมา ณ ที่นี้ด้วยค่ะขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ : มีท่านใดต้องการเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ครับ
ที่ประชุม : ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่นเพิ่มเติม
ประธานสภาฯ : เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นเพิ่มเติม ผมขอปิดการประชุมและขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายปรีชา แสงวงษ์)
เลขานุการสภา อบต. ไร่ใหม่

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....วิภา.....ประธานกรรมการ
(นายชำนาญ โกยทอง)
วันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....รพี.....กรรมการ
(นายรณกร พอดิ)
วันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ประเสริฐ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายประเสริฐ แดงอ่อน)
วันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ได้รับรองรายงานการประชุมชุดนี้แล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลไร่ใหม่ สมัย..... สมัยที่...../๒๕๖๖ ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....
(นายบุญธรรม ชมแค)
ประธานสภา อบต. ไร่ใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ที่ -/-

วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งผลการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘ ด้าน ๔๙ ตัวชี้วัด โดยขอความร่วมมือให้ อปท.ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท.ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ และคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ที่ ๓๒๔/๒๕๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบที่ประเมินดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกรายข้อมูลพื้นฐาน	ดำเนินการครบ ๑๐๐%
ขั้นตอนที่ ๒ ประเมินการให้บริการสาธารณะ	ดำเนินการครบ ๑๐๐%
ขั้นตอนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจ	ดำเนินการครบ ๑๐๐%
สรุปผลรวมทั้งหมด ดำเนินการครบ ๑๐๐%	

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ในการประชุมคราวต่อไป และให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัชฎิญา เวียสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางอชรา เสริมทรัพย์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียน นายกอบต.ไรใหม่

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณาตามข้อเสนอสั่งการ/มอบหมาย.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางทิวพร สุวรรณหงส์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไรใหม่

คำสั่ง

☒ ทราบ/ถือปฏิบัติ

☐ ดำเนินการ ☐ อนุมัติ

☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ มีประมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรใหม่



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ไชยใหม่
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ตารางโมเดลแบบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน	
ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

สรุปผลประเมินการจัดการบริหารส่วนตำบล ไช้ใหญ่

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการ (2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน	
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 พังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
1	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
1	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงหรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	7	3	42.86	การพัฒนาในอนาคต
1	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต

1	5. ร้อยละของจำนวนไฟฟ้าส่องสว่างใน ความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ	100	135	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
1	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และ สาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้นำสามารถ ไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ ที่สะอาด หรือมีกลิ่นใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	90	15	2	การพัฒนาใน อนาคต
1	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	95	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	90	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3	13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ บริการปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	4	30	750	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	30	1500	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	499	499	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ	2	2	3	150	สูงกว่าค่า

	อปต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	เป้าหมาย
3	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อปต. และ อปต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อปต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80 0 - - ไม่มีบริการสาธารณะ
3	19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อปต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อปต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรงชีพ	100 0 - - ไม่มีบริการสาธารณะ
3	20. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ อปต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม ฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	2 2 1 50 การพัฒนาในอนาคต
3	21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการ	100 1830 1830 100 เท่ากับค่า

สำรวจชุมชนเป็ยชนสัดว และจิตวิคคิน					เป็ยหมาย
สูนขบ้ำ หรือทำหมันตาม โครงการสัดว					
ปลอดโรคคนปลอดภัย จาก โรคพิษสูนข					
บ้ำ					
3	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ	2	2	-	ไม่ได้
	อบต. ในการตรวจสุขภาพอาหารหรือ				ดำเนินการ
	สถานประกอบการอาหารในพื้นที่				ใน
					ปีงบประมาณ
					พ.ศ
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
4	23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	100	1	-	ไม่ได้
	ในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมิน				ดำเนินการ
	มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				ใน
	แห่งชาติ				ปีงบประมาณ
					พ.ศ
4	24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา	100	10	100	เท่ากับค่า
	เด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และ				เป้าหมาย
	เด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด				
	อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน				
4	25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา	100	10	100	เท่ากับค่า

เด็กเล็ก และเด็ก ในโรงเรียนอนุบาล และ เด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน					เป้าหมาย
4	26. ร้อยละของจำนวนเด็กเคยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
4	27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่เกษตรกรในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	1	การพัฒนาใน อนาคต
4	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การ ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และ การรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุน	2	2	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
4	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การ ส่งเสริมการสถานภาษาต่างประเทศ ให้แก่	2	2	-	ไม่ได้ ดำเนินการ

	นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน					ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
5	30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
5	31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิสมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	2797	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
5	32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
5	33. จำนวนศูนย์หรือห้องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน	2	2	3	150	สูงกว่า เป้าหมาย

5	ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์ อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	100	114	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้อง ทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์ อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และ ได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความ ช่วยเหลือจาก อบต. หรือการ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป	1	1	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
5	35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ใน อาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ่อมหม้อไฟ การ ซ่อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6	36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถ ดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	4	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่ม อาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่ม การท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมี รายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้า ชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น					
6	39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	ไม่ได้ดำเนินการ งบประมาณ พ.ศ
6	40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	1	การพัฒนาใน อนาคต
6	41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	2	เท่ากับค่า เป้าหมาย
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					

7	42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	2.382	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ
7	43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
7	44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์แล้งรักษาป่า รักษาทรัพยากร หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
7	45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า รักษาไฟฟ้า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง รักษาการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
7	46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงาน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ

ผู้ชี้แจง					ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
7	47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	1	50 การพัฒนาใน อนาคต
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8	48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการ ส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	2	66.67 การพัฒนาใน อนาคต
8	49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นด้านการจัดการของส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ไชยใหม่
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกรข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

กรรมการบริหาร

ดาวน์โหลดแบบสอบถามข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่น้ำหลัก

ออกจากกระบวน

Firefox browser window showing a Thai government portal. The main page has a green header with the Thai coat of arms and the text "การประเมินมาตรฐานระดับสากลด้านการจัดการสาธารณะ" and "ตรวจสอบผลการดำเนินงานประจำปี 2566". Below the header, there is a sidebar on the left with a list of links and a main content area on the right. A modal window is open in the center, titled "กรณารอกข้อมูลให้ครบถ้วน - ขั้นตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ไหม้". The modal contains a table with columns: รายการ, สถานะ, จำนวน, อปท.เอง, แหล่งอื่น, and ไม่ให้บริการ. Below the table, it says "ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลครบถ้วน". The background page shows a table with columns: เลขที่, ปี, สถานะ, แหล่งข้อมูล, and ไม่มีการดำเนินการ. The table has several rows of data, some with checkboxes. The bottom of the browser window shows the taskbar with various icons and the system clock displaying 11:30 on 17/11/2566.

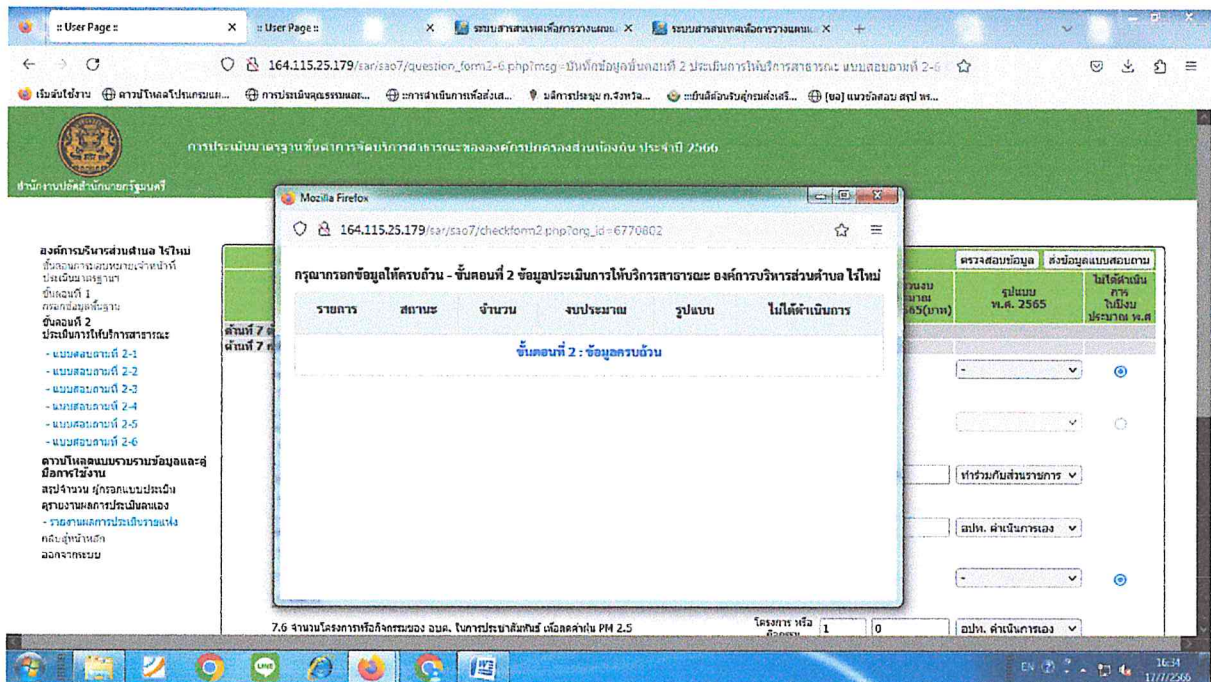
Firefox browser window showing a Thai government portal. The main page has a green header with the Thai coat of arms and the text "การประเมินมาตรฐานระดับสากลด้านการจัดการสาธารณะ" and "ตรวจสอบผลการดำเนินงานประจำปี 2566". Below the header, there is a sidebar on the left with a list of links and a main content area on the right. A modal window is open in the center, titled "กรณารอกข้อมูลให้ครบถ้วน - ขั้นตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ไหม้". The modal contains a table with columns: รายการ, สถานะ, จำนวน, อปท.เอง, แหล่งอื่น, and ไม่ให้บริการ. Below the table, it says "ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลครบถ้วน". The background page shows a table with columns: เลขที่, ปี, สถานะ, แหล่งข้อมูล, and ไม่มีการดำเนินการ. The table has several rows of data, some with checkboxes. The bottom of the browser window shows the taskbar with various icons and the system clock displaying 11:30 on 17/11/2566.

ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบล ไร่ใหม่

รายการข้อมูล		หน่วย	ข้อมูล ปี พ.ศ. 2565	แหล่งข้อมูล อปท.เอง (เลือก) จากแหล่งอื่น (เลือก)	ผู้ให้บริการ สาธารณะ
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด		กม.	18.935	เลือก	
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด		ตร.ม.			เลือก
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด		กม.	29.170	เลือก	
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด		ตร.ม.			เลือก
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางจราจรทางบกในเขต อบต.		จุด	7	เลือก	
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.		จุด	274	เลือก	
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย		จุด	135	เลือก	
1.8 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต.		สาย			เลือก
1.9 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเลน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ		สาย			เลือก
1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พื้กน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต.		แห่ง	19	เลือก	
1.11 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พื้กน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเลน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ		แห่ง	15	เลือก	
1.12 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.		เครื่อง			เลือก

1.13 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				เด็ก
1.14 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง				เด็ก
1.15 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เด็ก
1.16 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะ กรรมการบริหารกิจการประปา	แห่ง	7			เด็ก
1.17 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะ กรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เด็ก
2. ด้านการผังเมือง					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.	คน	4			เด็ก
3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.	คน	499			เด็ก
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่แยกไว้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน				เด็ก
3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน				เด็ก
3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจจันทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.	ตัว	1830			เด็ก
4. ด้านการศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1			เด็ก
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด	คน	10			เด็ก
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการ สนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน				เด็ก

5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย				
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	คน	2797	เด็ก	
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง			เด็ก
5.3 จำนวนเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่นๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง	114	เด็ก	
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน				
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต.	กลุ่ม	4	เด็ก	
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	2.3820	เด็ก	
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	ตัน			เด็ก
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน				





การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการศึกษาสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ไชยใหม่
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ดาวน์โหลดแบบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
คลิกดูหน้าหลัก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				
<u>คำอธิบาย</u>					
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				
<u>คำอธิบาย</u>					
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขไปตลอดปี	จุด	3	49935	จ้างเหมา	
<u>คำอธิบาย</u>					
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	4200	มากกว่า 1 รูปแบบ	
<u>คำอธิบาย</u>					
1.5 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	135	79914.60	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
1.6 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย				
<u>คำอธิบาย</u>					
1.7 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ ที่บ่อกักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง	2	0	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
1.8 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง				
<u>คำอธิบาย</u>					
1.9 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				
<u>คำอธิบาย</u>					
1.10 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				
<u>คำอธิบาย</u>					
2. ด้านการผังเมือง					
2.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	โครงการ หรือ กิจกรรม				
<u>คำอธิบาย</u>					
2.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ประชาชนที่เกี่ยวข้องการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและสภาพภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานด้านการผังเมือง	โครงการหรือ กิจกรรม				
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม





การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ไชยภูมิ
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน
ตรวจสอบงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กศบ.ผู้หน้าเสถ
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในเมือง ประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านไว้จำนวนเท่าใด	คน	30	0	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	
คำอธิบาย					
3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	โครงการหรือกิจกรรม	30	0	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	
คำอธิบาย					
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	คน	499	20000	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายในผู้สูงอายุ	โครงการหรือกิจกรรม	3	35000	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมที่มอบให้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือกิจกรรม	3	40000	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่เข้าอยู่ในภาวะพึ่งพิงในถิ่นที่ศูนย์บริการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือหรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การดูแลช่วยเหลือ หรือ อบต. ประสานงาน และส่งเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์สงเคราะห์	คน				
คำอธิบาย					
3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่คือโอกาสในถิ่นที่ อบต. ขึ้นรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยจำเป็นในการดำรงชีพ	คน				
คำอธิบาย					
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ยौงกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	โครงการหรือกิจกรรม	1	25110	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	
คำอธิบาย					
3.9 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขแมว หรือฟาร์มเลี้ยงโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดโรคจากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว	1830	70650	จ้างเหมา	
คำอธิบาย					
3.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพอาสาสมัครหรือสถานประกอบการอาหารในถิ่นที่	โครงการหรือกิจกรรม				
คำอธิบาย					

บันทึกแบบสอบถาม





การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ไชยใหม่
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินตนเอง
กลับสู่หน้าเด็ก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบัน ประมาณ พ.ศ
ส่วนที่ 4 ส่วนการศึกษา					
ส่วนที่ 4 การศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง			-	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	10	349234.24	อปท. ดำเนินการเอง	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	คน	10	734160	อปท. ดำเนินการเอง	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
4.4 จำนวนเด็กป่วยโรคหอบหืดที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน			-	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือจัดหาทุน	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	20000	อปท. ดำเนินการเอง	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการใช้ภาษาอังกฤษในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม			-	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
4.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม			-	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
บันทึกแบบสอบถาม					





การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ไชยใหม่
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวมีโหลคแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินตนเอง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากกระเบณ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไว้สำหรับ การ ในงบ ประเภท พ.ศ
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต.ได้ดำเนินการ	ฉบับ	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน		-		๐
<u>คำอธิบาย</u>					
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ขาดเสียหาย และอบต. ช่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	กล้อง		-		๐
<u>คำอธิบาย</u>					
5.4 จำนวนศูนย์หรือช่องทางการแจ้งเหตุร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์การธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือช่องทางทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง	3	0	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
5.5 จำนวนห้องรณรงค์ของประชาชนจากสุภาพชนเรื่องราวรณรงค์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์การธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือช่องทางทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไข้ปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	ห้อง	114	407954.80	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
5.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความแตกต่าง ๆ ในโอกาสสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงสูง หรือชุมชน เช่น การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม		-		๐
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม

ฟาร์มกรอก



វេលាបរិច្ឆេទ

๖๖ :: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ไชยโม
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน
ขั้นตอนที่ 1
กรณียกข้อบกพร่อง
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ตารางไหลของแบบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินตนเอง
กลุ่มผู้นำหลัก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบัน ประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม		-		
คำอธิบาย					
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการหรือกิจกรรม		-		
คำอธิบาย					
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม		-		
คำอธิบาย					
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม สอดคล้องกับ	โครงการหรือกิจกรรม		-		
คำอธิบาย					
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการใช้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการหรือกิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
6.6 จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการค้าปลีก หรือแนะนำในการซื้อสินค้าจากตลาดชุมชนออนไลน์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ซึ่งการใช้จ่ายศึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการใช้จ่ายศึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	แหล่ง	2	0	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					

บันทึกแบบสอบถาม





การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ไชโยม
ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ดาวน์โหลดแบบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินตนเอง
กลุ่มผู้นำหลัก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ส่งข้อมูลแบบสอบถาม ไปใส่ดำเนินการ ในใบงาน ประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน				
คำอธิบาย					
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน				
คำอธิบาย					
7.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า หรือการ ขยายพื้นที่ หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเสีย	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	6885	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	
คำอธิบาย					
7.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการรณรงค์หรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการ ดูแลรักษาป่า กับจากใบป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ด้วยจากกรมป่า ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
7.5 จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง				
คำอธิบาย					
7.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	30000	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	
คำอธิบาย					
8.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง				
คำอธิบาย					





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไรไหม

ที่ ๗๒๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลไรไหม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘ ด้าน ๔๔ ตัวชี้วัด โดยขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลไรไหมมีผลการประเมิน ที่ครบถ้วนและถูกต้อง ในการเสนอ ก.ก.ถ. จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลไรไหม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการติดตามควบคุม ดูแล มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จำนวน ๘ ด้าน ๔๔ ตัวชี้วัด และมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ผู้ติดตามควบคุมดูแล

๑.๑ นายไพโรจน์ มีประมูล	นายก อบต.ไรไหม	หัวหน้าคณะกรรมการ
๑.๒ นายรังสรรค์ ยิ้มโย	รองนายก อบต.ไรไหม	คณะกรรมการ
๑.๓ นายพิเศษ แดงอ่อน	รองนายก อบต.ไรไหม	คณะกรรมการ
๑.๔ นางทิวพร สุวรรณหงส์	ปลัด อบต.ไรไหม	คณะกรรมการ
๑.๕ นางอชรา เสริมทรัพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑.๖ นางสาวนิดา ต้นเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑.๗ นางรสสุคนธ์ ถาวรวงศ์กลาง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๑.๘ นายกิตติศักดิ์ รุ่งรจนา	นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ

๒. เจ้าหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล

๒.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

นายกิตติศักดิ์ รุ่งรจนา	นายช่างโยธาชำนาญงาน
นายวีระชัย ชุติวฒนกุล	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

๒.๒ ด้านผังเมือง

นายกิตติศักดิ์ รุ่งรจนา	นายช่างโยธาชำนาญงาน
นายวีระชัย ชุติวฒนกุล	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

๒.๓ ด้านสาธารณสุข...

๒.๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

นางอชรา เสริมทรัพย์ หัวหน้าสำนักปลัด
นางสุลีวัลย์ อินตา อัยยิตติช นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

๒.๔ ด้านการศึกษา

ว่าที่ร้อยตรีฤศกร กลีบบัว นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๒.๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

นางสาวรัชฎิญา เวียสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ว่าที่ร้อยตรีฤศกร กลีบบัว นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๒.๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

นางสาวรัชฎิญา เวียสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นางสุลีวัลย์ อินตา อัยยิตติช นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
ว่าที่ร้อยตรีฤศกร กลีบบัว นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๒.๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นางอชรา เสริมทรัพย์ หัวหน้าสำนักปลัด
ว่าที่ร้อยตรีฤศกร กลีบบัว นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๒.๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

นางสุลีวัลย์ อินตา อัยยิตติช นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
ว่าที่ร้อยตรีฤศกร กลีบบัว นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

มีหน้าที่และอำนาจ

๑. จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
๒. ประสานงานสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ มอบหมาย

๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะระดับองค์กร

นางสาวรัชฎิญา เวียสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

มีหน้าที่และอำนาจ

๑. บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ www.odloc.go.th
๒. รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพโรจน์ มีประมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่